TAKE FIVE di Guerri Alessio
Via Achille Grandi, 13 - 06012 Città di Castello (PG)
Cod. Fisc. GRRLSS86M08C745X - P.IVA 03571370547

REGOLAMENTO SCUOLA DI MUSICA
TAKE FIVE MUSIC ACADEMY

1. Organizzazione della scuola

Take Five di Guerri Alessio, P.IVA 03571370547, con sede in Via Achille Grandi 13, 06012 Città di Castello (PG), organizza e gestisce corsi e attività musicali rivolti ad allievi di diverse età.

La scuola è aperta tutto l'anno e i corsi possono svolgersi durante tutti i 12 mesi, secondo il calendario e l'organizzazione comunicati dalla segreteria.

Il responsabile della scuola è il Legale Rappresentante di Take Five.

2. Corsi e modalità di frequenza

L'elenco dei corsi attivi e le relative caratteristiche sono disponibili presso la segreteria e sul sito della Take Five Music Academy.

Le lezioni possono essere individuali o collettive, in base al corso scelto. I corsi individuali prevedono normalmente lezioni settimanali della durata di 30, 45 o 60 minuti. Alcuni corsi collettivi, tra cui Musica d'Insieme, possono prevedere incontri di durata e cadenza differenti, compresi incontri da 90 minuti con cadenza quindicinale.

La scelta del docente è effettuata dalla scuola sulla base delle disponibilità organizzative, tenendo conto, ove possibile, delle preferenze espresse dall'allievo.

3. Iscrizione e quote

L'iscrizione alla scuola prevede il pagamento di una quota annuale di iscrizione. La quota annuale, una volta corrisposta, non è rimborsabile in caso di successiva sospensione o interruzione della frequenza.

Per frequentare i corsi è inoltre dovuta la quota mensile prevista per il corso e per la durata scelta, indicata nel modulo di iscrizione sottoscritto dall'allievo maggiorenne o dal genitore/tutore dell'allievo minorenne.

Take Five si riserva la possibilità di modificare le quote, dandone preventiva comunicazione agli interessati. In caso di variazione, l'allievo potrà decidere di interrompere la frequenza secondo le modalità previste dal presente Regolamento.

4. Numero di lezioni comprese nella quota mensile

La quota mensile comprende 4 lezioni.

Qualora nel medesimo mese di calendario ricorrano cinque volte il giorno settimanale previsto per la lezione, l'eventuale quinto appuntamento non è compreso nella quota mensile, non costituisce una lezione persa e non dà diritto ad alcun recupero.

L'allievo potrà eventualmente richiedere lo svolgimento di una quinta lezione extra nel medesimo mese, previa disponibilità del docente e corresponsione del relativo costo.

Qualora una o più lezioni previste nel calendario mensile coincidano con giorni festivi, saranno recuperate in modo da garantire all'allievo lo svolgimento delle 4 lezioni comprese nella quota mensile.

5. Assenze dell'allievo e recuperi

In caso di impossibilità a partecipare a una lezione individuale, l'allievo è tenuto ad avvisare il docente o la segreteria con almeno 24 ore di preavviso rispetto all'orario previsto.

Le assenze comunicate con almeno 24 ore di preavviso potranno essere recuperate secondo le disponibilità organizzative del docente e della scuola. Tale possibilità presuppone un utilizzo corretto e non sistematico dei recuperi.

In caso di assenze o richieste di spostamento reiterate e tali da compromettere la regolarità del percorso didattico o l'organizzazione del docente, la scuola si riserva il diritto di limitare la possibilità di recupero e, nei casi più gravi o persistenti, di interrompere il rapporto di frequenza. In caso di cessazione del rapporto, gli eventuali recuperi ancora da effettuare decadono.

In caso di assenza comunicata con un preavviso inferiore a 24 ore rispetto all'orario previsto, l'eventuale recupero sarà esclusivamente a discrezione dell'insegnante. Qualora l'insegnante non conceda il recupero, la lezione sarà considerata persa e non potrà essere recuperata.

Per le lezioni di gruppo, l'assenza del singolo allievo non dà diritto al recupero qualora la lezione venga regolarmente svolta dal docente con gli altri componenti del gruppo.

6. Assenze del docente

Qualora il docente, per qualsiasi motivo, non possa svolgere una lezione prevista, l'allievo ha diritto al recupero della stessa.

La scuola potrà organizzare il recupero con il docente titolare oppure, ove necessario, con un altro insegnante qualificato dello stesso strumento, in modo da garantire la continuità del servizio.

7. Variazioni, sospensione e interruzione

Qualsiasi richiesta di variazione del corso, della durata o della modalità di frequenza, nonché di sospensione o interruzione del corso, deve essere comunicata alla segreteria entro e non oltre il giorno 25 del mese precedente.

Le comunicazioni pervenute successivamente al giorno 25 avranno effetto dal mese successivo a quello immediatamente seguente e la quota del mese già maturato resterà dovuta.

La sospensione della frequenza può avere una durata massima di un mese. Durante il periodo di sospensione l'allievo non potrà frequentare lezioni.

La sospensione non garantisce il mantenimento del medesimo giorno, orario o docente al momento della ripresa; la nuova collocazione sarà definita sulla base delle disponibilità della scuola.

L'allievo che interrompe il corso perde gli eventuali recuperi ancora da effettuare.

8. Pagamenti

La quota mensile deve essere corrisposta entro e non oltre il giorno 10 del mese di riferimento, secondo le modalità di pagamento accettate e comunicate dalla scuola.

In caso di pagamento tardivo, Take Five si riserva il diritto di applicare una mora e/o di sospendere la frequenza delle lezioni fino alla regolarizzazione della posizione, fermo restando l'obbligo di pagamento delle quote dovute.

Si raccomanda di conservare la ricevuta o altra attestazione del pagamento effettuato.

9. Saggi, concerti e attività

La scuola può organizzare saggi, concerti, eventi, masterclass e altre iniziative rivolte agli allievi. La partecipazione alle esibizioni potrà essere valutata e organizzata dalla scuola e dai docenti sulla base del percorso didattico, della preparazione dell'allievo e delle caratteristiche dell'evento.

Le informazioni organizzative relative a tali attività saranno comunicate agli allievi tramite i recapiti forniti alla scuola.

10. Aule, strumenti e materiale didattico

Le aule, gli strumenti e il materiale didattico della scuola possono essere utilizzati esclusivamente secondo le modalità autorizzate dalla segreteria e/o dai docenti.

L'utilizzo delle aule per studio o attività ulteriori rispetto alla normale lezione è subordinato alla disponibilità degli spazi e alla preventiva autorizzazione della scuola.

Il materiale non destinato all'attività didattica non deve essere utilizzato dagli allievi.

In caso di danni, malfunzionamenti o perdita di strumenti, attrezzature o altri beni causati da uso improprio o comportamento non conforme alle indicazioni ricevute, Take Five si riserva il diritto di addebitare al responsabile i relativi costi di riparazione o sostituzione.

11. Comportamento e organizzazione

Gli allievi sono tenuti a rispettare gli spazi, le attrezzature, il personale, i docenti e gli altri frequentatori della scuola, nonché le indicazioni organizzative fornite dalla segreteria e dagli insegnanti.

Comportamenti gravemente o ripetutamente incompatibili con il regolare svolgimento delle attività potranno comportare provvedimenti organizzativi fino all'interruzione della frequenza, fermo restando quanto eventualmente dovuto alla scuola.

12. Assicurazione

La scuola assicura gli iscritti secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente e dalle coperture assicurative attivate.

13. Accettazione del Regolamento

L'iscrizione e la frequenza dei corsi comportano la presa visione e l'accettazione del presente Regolamento. Il Regolamento completo è reso disponibile dalla scuola anche tramite i propri canali informativi e il sito web.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge vigenti.